



DESCRIPTION DE TRAVAIL

DÉFINITION DU RÔLE

Rôle :	Gestionnaire de projets responsable des familles des militaires
Département :	Affaires régionales
Superviseur :	Directeur régional du comté de Renfrew

OBJECTIF DE L'AFFECTATION

Nota : Le générique masculin est utilisé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.

L'Ontario abrite le plus grand nombre de militaires et leur famille (40 %). Le gestionnaire de projets responsable des familles des militaires sensibilise les gens au parcours militaire (et aux défis connexes) et les éduque à ce sujet. Il permet aux partenaires communautaires de mieux répondre aux besoins des familles des militaires et des vétérans, de les appuyer et, d'ainsi simplifier l'intégration communautaire et favoriser l'inclusion.

Les familles des militaires vivent, apprennent, travaillent et grandissent au sein de notre communauté, comme toute autre famille le fait. Un nombre croissant de familles des militaires choisissent de vivre à l'extérieur de la base et d'agir à titre d'aidant naturel. C'est pourquoi le titulaire du poste, sous la direction du directeur régional du comté de Renfrew, s'affaire à comprendre le parcours des militaires et celui de leur famille, puis de recommander les services de soutien appropriés.

RESPONSABILITÉS

- Étudier le cheminement de carrière des familles des militaires, du recrutement jusqu'à la fin du mandat, ainsi que l'adaptation aux changements à chaque point de transition (p. ex., absences, déplacements, santé mentale, etc.)
- Effectuer des recherches pour mieux comprendre les raisons essentielles de l'existence de la pauvreté et de l'itinérance en milieu rural.
- Effectuer des recherches sur les services sociaux mis à la disposition des familles des militaires, comme les services communautaires, l'aide en matière d'emploi pour conjoint et les services permettant d'établir de nouveaux liens avec la communauté.
- Analyser l'accès aux ressources communautaires de la province de l'Ontario, comme les soins de santé, l'éducation et les garderies.
- Déterminer les objectifs, les échéanciers et les coûts de deux projets visant à définir le rôle de Centraide lorsque vient le temps d'appuyer les familles des militaires (p. ex., défense d'intérêts, investissements et développement des revenus).

- Susciter la participation de diverses parties intéressées pour influencer leur engagement et leur contribution au projet.
- Superviser la mise en œuvre et la communication du projet.

CONTRAINTES TEMPORELLES

Il s'agit d'une affectation à temps plein d'un an à compter d'avril 2020 et comprenant une formation professionnelle. Le candidat doit être disponible pour la durée totale de l'affectation.

QUALIFICATIONS

- Compétences démontrées en recherche et en analyse de données.
- Capacité et volonté de tisser des liens, de motiver les autres et d'encourager la participation.
- Excellentes aptitudes pour le travail d'équipe avec plusieurs personnes aux antécédents et aux idéologies diverses.
- Excellentes aptitudes organisationnelles et de gestion de temps pour gérer des priorités multiples.
- Excellentes compétences en communication et en rédaction.
- Connaissance de Microsoft Word et d'Excel.
- Minutie.
- Capacité démontrée de faire preuve de bon jugement lors de la prise de décisions.
- Bilinguisme représentant un atout.

AVANTAGES DE L'AFFECTION

- Contribution au travail de Centraide pour aider les personnes et les familles à avoir un sentiment d'appartenance à leur communauté.
- Occasion de travail dans les secteurs de la consultation communautaire et de la planification de projets.
- Participation au processus de planification de la campagne en milieu de travail pour le ministère de la Défense nationale et les Forces armées canadiennes.
- Expérience de travail au sein d'un organisme communautaire dynamique qui mesure le changement au moyen de résultats.

CANDIDATURE

Veillez **obtenir l'approbation de votre gestionnaire**. Faites ensuite parvenir votre curriculum vitae et une lettre de présentation (d'au plus 500 mots) à igsteil@unitedwayeo.ca. Veillez mettre votre gestionnaire en copie conforme.